

FONDAZIONE "CASA DEI BAMBINI SANGIORGIO GUALTIERI"
A D R A N O

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Delibera n. 11 /2026

Oggetto: conferimento incarico segretario della Fondazione.

L'anno duemilaventisei il giorno ventuno del mese di luglio, nei locali della Fondazione siti in Adrano, Pietro n. 37.

Il Consiglio d'Amministrazione della Fondazione "Casa dei Bambini Sangiorgio Gualtieri", composto da:

- | | | |
|---------------------------|----------------------|------------|
| • Sac. Portale Antonino | -Presidente CdA | -PRESENTE; |
| • Arch. Laudani Giovanni | -Vice Presidente CdA | -PRESENTE; |
| • Prof. Italia Salvatore | -Consigliere | -PRESENTE; |
| • Dott. Caltubiano Nicola | - Consigliere | - ASSENTE; |

assistito per la stesura del presente atto dal Segretario Geom. Bulla Giuseppe, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTA la legge 17 luglio 1890, n. 6972, cosiddetta "*legge Crispi*", contenente norme sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB), che trova parziale applicazione in materia nel territorio della Regione Siciliana;

VISTA la legge regionale 9 maggio 1986, n.22;

VISTA la circolare regionale n. 9/2007;

VISTO il decreto dell'Assessore per gli Enti Locali n.438 del 12/11/1987 con il quale questa Opera Pia è stata riconosciuta come I.P.A.B. ai sensi della citata legge n. 6972/1890;

Visto il D.R. n° 2/Gab del 20/01/2022;

Premesso che:

La Fondazione Casa dei Bambini Sangiorgio Gualtieri svolge, tra l'altro, una serie d'attività per la gestione dell'ente;

La gestione dell'I.P.A.B. comporta una serie di attività e adempimenti di carattere amministrativo, al fine di consentire la conformità degli atti ai sensi di legge;

Che a tal fine risulta necessaria una figura qualificata per dare corso a tutti i relativi adempimenti di legge;

Atteso:

- Che la Fondazione non dispone di personale amministrativo in grado di svolgere tale attività;
- Che la presenza di tale figura consente di ottenere una razionalizzazione dei processi amministrativi secondo efficienza, efficacia, ed economicità;

Dato Atto che la funzione di Segretario della Fondazione attualmente risulta ricoperta dal geom. G. Bulla, giusta delibera n. 6, del 17/07/2025;

che a seguito della scadenza dell'autorizzazione, si rende necessario provvedere alla nuova nomina della funzione di segretario della Fondazione;

Vista la richiesta del 23/06/2026, con la quale il Presidente della Fondazione ha richiesto al Comune di Adrano una figura professionale per l'espletamento delle attività amministrative dell'ente;

Sentito il geom. G. Bulla, dipendente del comune di Adrano, disponibile a svolgere il predetto incarico;

Vista la determina n. 1411, del 07/07/2026, con la quale il dipendente Bulla Giuseppe viene autorizzato ai sensi dell'art. 7, 8 e 9 Titolo III del regolamento che prevede la possibilità per i dipendenti di svolgere attività lavorative esterne all'ente, previa autorizzazione del Responsabile di Settore;

Considerato Che necessita urgentemente nominare una figura con esperienza amministrativa per assumere l'incarico di segretario dell'Ente per gli adempimenti di legge;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito e incaricare il geom. Bulla Giuseppe dipendente del comune di Adrano segretario della Fondazione;

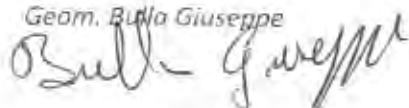
Dato Atto che detto incarico si svolgerà in conformità a quanto stabilito dal Comune di Adrano con determina n. 1411, del 07/07/2026, allegata al presente atto;

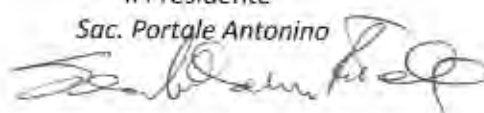
Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

- 1) **Confermare** l'incarico di segretario della Fondazione al geom. Bulla Giuseppe in conformità a quanto stabilito dal Comune di Adrano con determina n. 1411, del 07/07/2026, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Dare Atto** che detto incarico è valido fino al 10/07/2027;
- 3) **Dare atto**, altresì, che il suddetto dipendente dovrà:
 - curare ai sensi delle disposizioni vigenti in materia le attività amministrative della Fondazione Sangiorgio Gualtieri;
 - Partecipare alle riunioni e/o incontri con enti e soggetti pubblici e privati che interagiscono con gli obiettivi programmatici della Fondazione.
- 4) **Attribuire** al predetto dipendente il compenso di € 3.600,00 al lordo delle trattenute previste per legge per il periodo compreso dal 10/07/2026 al 31/12/2026 bilancio di previsione 2026 con imputazione al capitolo 37 (spese compenso per sostituzione impiegati);
In quanto a euro 3600,00 sempre a lordo per le trattenute di legge, previste per il periodo 01/01/2027 al 10/07/2027
- 5) **Di pubblicare** la presente deliberazione sul sito istituzionale Web dell'Ente.
- 6) **Del** che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Il segretario
Geom. Bulla Giuseppe


Il Presidente
Sac. Portale Antonino




Comune di Adrano
Città Metropolitana di Catania
Sede: Via Aurelio Spampinato n. 28 – 95031 Adrano

IV SETTORE - Entrate e Risorse umane

Determinazione n. 77 del 06-07-2026.

Reg. Gen.le n. 1411 del 07-07-2026.

Oggetto: **Autorizzazione al dipendente Bulla Giuseppe a svolgere attività lavorativa presso la Fondazione "Casa dei bambini Sangiorgio Gualtieri "Adrano.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista l'istanza assunta al prot. gen n. 28333 del 23/06/2026, con la quale il Presidente della Fondazione "Casa dei bambini Sangiorgio Gualtieri" di Adrano, ha richiesto un dipendente per svolgere le funzioni di Segretario presso la Fondazione ;

Visto il nulla osta rilasciato dal Responsabile del VII settore Ing. Alfredo Scalisi in data 06/07/2026 prot. n. 30531 a condizione che il predetto incarico non arrechi pregiudizio alle esigenze di servizio;

Vista la disponibilità manifestata dal dipendente Bulla Giuseppe con nota del 06/07/2026 diretta ad attenere l'autorizzazione ad espletare incarico extra istituzionale presso la suindicata Fondazione;

Accertato che non esistono motivi che ostano al rilascio della suddetta autorizzazione;

Vista la normativa di settore che regola la possibilità dei dipendenti di svolgere altri incarichi che non recano pregiudizio alle esigenze di servizio e non siano compatibili con le attività di istituto dell'Amministrazione di appartenenza (art. 53 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii);

Vista la Sottosezione 2.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del PIAO 2026/2028 approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 15/05/2026 ;

Visti gli artt. 7, 8 e 9 Titolo III° del Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n.29 del 16/03/2016 che prevede la possibilità per i dipendenti di svolgere attività lavorative esterne all'Ente previa autorizzazione del Responsabile del Settore;

Preso atto della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 8 aprile 2013, n.39 depositata agli atti di questo ufficio personale ;

Preso Atto altresì della dichiarazione resa ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 depositata agli atti di questo ufficio personale;

Dato Atto che non sussistono per i firmatari del presente atto situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90 e del vigente piano triennale PTPC;

Vista la determina Sindacale n. 15 del 17/02/2025 di incarico di E.Q ed attribuzione delle Funzioni Dirigenziali;

Verificate le condizioni predette;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa citati che qui si intendono riportati integralmente:

1. **Di autorizzare** il dipendente Bulla Giuseppe, ai sensi degli artt. 7, 8 e 9 Titolo III° del Regolamento sopra riportato, di svolgere attività lavorativa esterna al di fuori del normale orario di lavoro presso la Fondazione "Casa dei bambini Sangiorgio Gualtieri" di Adrano fino al 10/07/2027;
2. **Di fare obbligo** al dipendente di trasmettere all'ufficio del personale, ad attività avviata la seguente documentazione:
 - Copia atti relativi all'incarico;
 - Prospetto periodico degli emolumenti ricevuti;
3. **Di subordinare** l'autorizzazione alla puntuale osservanza del codice deontologico del pubblico impiego ed in particolare:
 - Sarà cura del dipendente autoregolamentare la prestazione affinché questa non intralci ritardi e confligga con le mansioni attinenti l'ufficio ricoperto presso l'Ente di appartenenza;
 - Sarà cura del dipendente pianificare l'attività lavorativa affinché la collaborazione prestata presso la fondazione "Casa dei Bambini Sangiorgio Gualtieri" di Adrano, non gravi in nessun modo sul settore di appartenenza.
4. **Di dare atto:**
 - della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6, comma 4, del vigente regolamento sui controlli interni
 - che il presente provvedimento non comporta nessuno impegno di spesa per l'Ente, pertanto non necessita di relativo parere contabile;
5. **Di stabilire** che l'inosservanza da parte della dipendente di quanto prescritto può comportare la revoca della presente autorizzazione.

II. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gullotta Angela

(Sottascritto con Firma elettronica)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa CAROFALO MARLA

(Sottascritto con Firma Digitale)